

# POAMER 2026

## Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria

Instituto de Vivienda de Baja California Sur

Dependencia o Entidad:  
Instituto de Vivienda

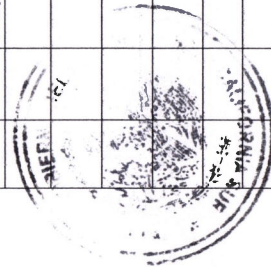
Unidad Administrativa:  
Dirección de Administración y Finanzas

Fecha de elaboración:  
27/noviembre/2025

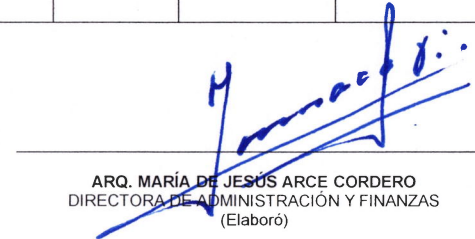
Actividades a realizar					Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027 o programa específico de dependencia				
No.	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
1	Actualización del marco normativo de la Institución. Manual General de Organización, de Dirección General, de Promoción Social y Comercialización, de Administración y Finanzas, Reglamento de Ingresos y Reglas de Operación.	Actualización del marco normativo. En seguimiento a la actividad planteada en POAMER 2024 y presentada en el Informe Anual POAMER 2024 como actividad en cumplimiento.	Dirección General	1. Norma													Establecer un marco normativo actualizado en mejora de los trámites ofrecidos.	Manuales y Reglamentos.	Cumplimiento del Programa Estatal de Mejora Regulatoria.	Catálogo Actualizado.	Estatal Contar con marco normativo actualizado para tener un Catálogo Estatal de Trámites y Servicios 100% digital y actualizado.  Establecer un mecanismo permanente de revisión del marco normativo y trámites para eficientar procesos.
2	Actualización del Catálogo Estatal de Trámites y Servicios.	Revisión de los costos, plazos, requisitos, ubicación y contacto para cada uno de los trámites y servicios.	Dirección General	Trámites y Servicios													Fortalecer la desregulación a fin de dar seguridad jurídica a la sociedad con un marco regulatorio sencillo y expedito.	Trámites servicios.	Transparentar digitalizar los procesos para evitar la corrupción.	Actualizar el Catálogo Estatal de Trámites y Servicios.	Contar con el Catálogo de Trámites y Servicios actualizado.
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					



BENJAMIN GARCIA MEZA  
DIRECTOR GENERAL  
(Autorizó)



INSTITUTO DE VIVIENDA  
DE B. C. S.  
ORGANISMO PUBLICO  
DESCENTRALIZADO



ARQ. MARÍA DE JESÚS ARCE CORDERO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
(Elaboró)



GOBIERNO DEL ESTADO DE  
BAJA CALIFORNIA SUR



Instituto de Vivienda  
de Baja California Sur  
Organismo Público Descentralizado

Dirección General.

5845-2025

Oficio No. DG/2373/2025.

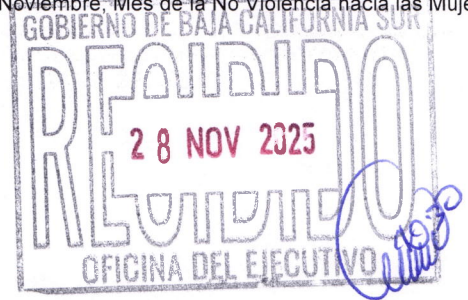
Asunto: **Envío Informe POAMER 2025 y POAMER 2026**

La Paz, Baja California Sur, a 27 de noviembre del 2025.

2025, Año del Cincuentenario de la Promulgación de la Constitución Política Estado Libre y Soberano de Baja California Sur".

"Noviembre, Mes de la No Violencia hacia las Mujeres"

**JOSÉ GUADALUPE OJEDA AGUILAR.**  
**COORDINADOR DE ASESORES DE LA JEFATURA**  
**DE LA OFICINA DEL EJECUTIVO.**  
**PRESENTE.**



En atención a su oficio **JOE/CAJOE/181/2025** de fecha 11 de noviembre de 2025, mediante el cual solicita la elaboración y presentación del informe anual de cumplimiento al Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria (POAMER) 2025, así como la elaboración y presentación del Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria (POAMER) 2026, con el propósito de contribuir al proceso de actualización tanto de trámites y servicios, como del marco legal de este Instituto de Vivienda de Baja California Sur, adjunto al presente los documentos solicitados: Informe POAMER 2024 y POAMER 2025 en los formatos designados para ello.

Sin otro particular, me despido de Usted enviándole un cordial saludo.



ATENTAMENTE

INSTITUTO DE VIVIENDA  
DE B.C.S.  
ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO

**C. BENJAMIN GARCIA MEZA**  
**DIRECTOR GENERAL**



C.c.p. – Arq. María de Jesús Arce Cordero. Directora de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.  
C.c.p. – Minutario.  
BGM / MJAC/ asp.