

POAMER 2026

Dependencia o Entidad: FONDO SOCIAL PARA EL
DESARROLLO DE BAJA CALIFORNIA SUR

PEDBCS: 2021-2027.

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria

Eje III: Reactivación Económica y Empleo
Incluyente.

(FONDO SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE BAJA CALIFORNIA
SUR)

Unidad Administrativa:
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y MEJORA
REGULATORIA

III.7: Impulso a la Economía y a la Mejora
Regulatoria.

Fecha de elaboración:
28/noviembre/2025

ANEXO DEL POAMER 2026
DE LA JEFATURA DE LA OFICINA DEL EJECUTIVO

Actividades a realizar					Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027 o programa específico de dependencia				
No.	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
1	Reforma de Decreto	Reformar el Decreto No. 1541 del FOSDEBCS	Departamento Jurídico y Administrativo de FOSDEBCS	Un Decreto													Elaborar el proyecto de la Evaluación del Impacto del Decreto No. 1541 y canalizarlo ante la Dirección de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado.	Lineamiento para la Evaluación del Impacto Presupuestario de los Proyectos de Iniciativas de Leyes, Decretos, Acuerdos o Reglamentos.	Elaboración de la Evaluación de Impacto Presupuestario	Obtener Opinión positiva sobre la Evaluación de Impacto Presupuestario.	Que el FOSDEBCS sienta con bases operativas u jurídicas firmes y actualizadas de conformidad a las recientes legislaciones aplicables a la materia de competencia, esto para garantizar el pleno desarrollo y ejecución de sus atribuciones y obligaciones, así como el propósito de cumplir plenamente con los objetivos de su creación.
2	Inventario General de Archivo	Se sigue trabajando en el inventario de los documentos, detalladamente, ya que se revisa cada documento para su registro y organización, así facilitar el acceso a la información.	Encargada de Archivo	Una Ley de Archivo del Estado de Baja California Sur.													Cada documento debe ser descrito con precisión, incluyendo título, autor, fecha, formato, contenido, almacenar todos los metadatos del documento en un único lugar, facilitando la búsqueda y recuperación. Establecer quién es responsable de cada etapa del ciclo de vida de un documento.	Area de Archivo	Cumplimiento a la Ley General de Archivo.	Agrupar los documentos de manera lógica y coherente facilitando la búsqueda y recuperación. Identificar y eliminar documentos repetidos para optimizar el espacio de almacenamiento. Descartar documentos que ya no tienen valor administrativo, legal o histórico. Implementar protocolos para proteger los documentos de pérdidas, robos y desastres naturales.	Crear un sistema de búsqueda eficiente para localizar rápidamente la información necesaria. Identificar y eliminar documentos innecesarios para liberar espacio. Asegurarse de cumplir con las leyes y regulaciones aplicables en materia de gestión documental
3	Capacitaciones	Dar capacitaciones en materia de género y demás temas para todas y todos los servidores públicos de FOSDEBCS	Departamento de Crédito a través de la Unidad de Género de FOSDEBCS	Todo el personal de FOSDEBCS (10) diez personas													Buscar en diversas instituciones correspondientes la dotación de capacitaciones, cursos y demás herramientas para el personal de FOSDEBCS	LEY DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO, DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	Cumplimiento al Plan Anual de la Unidad de Género del FOSDEBCS	Cumplimiento al Plan Anual de la Unidad de Género del FOSDEBCS, Rendición a ISMUJERES, del informe Cualitativo y Cuantitativo Anual del Trabajo Correspondiente al Año 2026 de dicha Unidad.	El objetivo general es fomentar una cultura institucional de igualdad sustantiva y no discriminación en el Fondo para el Desarrollo de Baja California Sur (FOSDEBCS), garantizando que todas y todos los servidores públicos adquieran los conocimientos, herramientas y habilidades necesarias para integrar la perspectiva de género

PEDBCS: 2021-2027.

Eje III: Reactivación Económica y Empleo
Incluyente.

III.7: Impulso a la Economía y a la Mejora
Regulatoria.

ANEXO DEL POAMER 2026
DE LA JEFATURA DE LA OFICINA DEL EJECUTIVO

POAMER 2026

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria

(FONDO SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE BAJA CALIFORNIA
SUR)

Dependencia o Entidad: FONDO SOCIAL PARA EL
DESARROLLO DE BAJA CALIFORNIA SUR

Unidad Administrativa:
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y MEJORA
REGULATORIA

Fecha de elaboración:
28/noviembre/2025

Actividades a realizar					Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027 o programa específico de dependencia				
No.	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
4	POAMER 2027	Elaborar el Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria 2027 para su presentación a la	Dirección y Unidad de Mejora Regulatoria de FOSDEBCS	UN POAMER													Promover las mejores prácticas en los niveles de gobierno en	POAMER 2027	Cumplimiento al Programa de Mejora Regulatoria	Elaboración y publicación del POAMER 2027 de FOSDEBCS	Elaborar el POAMER tiene como objetivo fundamental ser el instrumento de planeación que permite establecer programar y
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

JESUS GUILLERMO ALVAREZ GAMEZ
DIRECTOR GENERAL DE FOSDEBCS
(TITULAR DE LA DEPENDENCIA)
(Autorizó)



FONDO SOCIAL PARA
EL DESARROLLO DE
BAJA CALIFORNIA SUR

ALEJANDRO RAMIREZ VAZQUEZ
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
ENLACE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA
(Elaboró)



GOBIERNO DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR

Fondo Social
para el Desarrollo
de Baja California Sur
Secretaría de Finanzas y Administración.
5847-2025



Oficio No. FSDBCS/DG/239/2025
Asunto: Respuesta a Oficio JOE/CAJOE/181/2025.
Presentación de POAMER 2026 e Informe de Cumplimiento 2025.

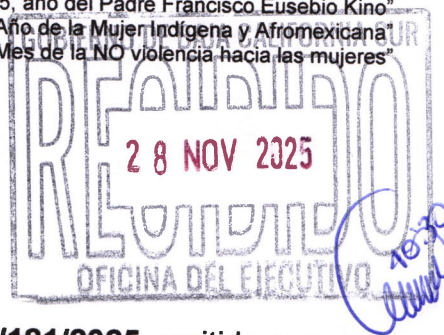
La Paz, B. C. S., a 27 de noviembre de 2025.

"2025, año del cincuentenario de la promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur".

"2025, año del Padre Francisco Eusebio Kino".

"2025, Año de la Mujer Indígena y Afromexicana".

"Noviembre, Mes de la NO violencia hacia las mujeres".



C. JOSE GUADALUPE OJEDA AGUILAR
COORDINADOR DE ASESORES DE LA JEFATURA DE LA
OFICINA DEL EJECUTIVO.
P R E S E N T E.

Por medio del presente, y en **atención al Oficio JOE/CAJOE/181/2025** emitido por esa Unidad, me dirijo a usted para dar cumplimiento a lo solicitado.

En este sentido, y en apego a los lineamientos establecidos, me permito **presentar y anexar** la siguiente documentación:

1. Programa Operativo Anual de Metas y Resultados (POAMER) correspondiente al ejercicio fiscal 2026.
2. Informe de Cumplimiento del Programa Operativo Anual de Metas y Resultados (POAMER) correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

Se hace constar que los formatos oficiales en Excel de ambos documentos se adjuntan **impresos** al presente oficio, y han sido **remitidos electrónicamente** a la cuenta de correo mejora.regulatoria@bcs.gob.mx en la presente fecha para su integración y seguimiento.

Sin otro particular por el momento, reitero mi disposición para cualquier aclaración o información adicional que se requiera.

Agradeciendo su atención, reciba un cordial saludo.

Atentamente

JESUS GUILLERMO ALVAREZ GAMEZ
Director General del Fondo Social para el Desarrollo de B.C.S.



C.c.p. Mtra. Bertha Montaña Cota – SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION

Blvd. Constituyentes de 1975 # 204, Fraccionamiento Fidepaz, La paz, B.C. Sur., C.p. 23094
Tels. (612) 123-42-37 y 123-40-16 ext. 608 E-mail: jesusguillermo.alvarez@bcs.gob.mx