

POAMER 2024

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria Global de la Secretaría de Finanzas y Administración

Dependencia o Entidad:
 Secretaría de Finanzas y Administración

Unidad Administrativa:
 Global

Fecha de elaboración:
 20/Nov/2023

Nº	Actividades a realizar				Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027				
	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
1	Revisión, validación y control de cartas de instrucción, para el ejercicio del presupuesto de los Fideicomisos de Hospedaje y Fideicomisos de Otras de Infraestructura Social	Revisar y rediseñar el procedimiento que permita el correcto ejercicio del gasto autorizado por los Comités Técnicos de los Fideicomisos, conforme a la normatividad vigente que permita dar transparencia y certidumbre al uso de los recursos.	Miguel Ángel Hernández Vicent, Director de Vinculación con Entidades Públicas y Privadas	Procedimiento Actualizado													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	1.- Revisión del procedimiento actual. 2.-Adecuar el procedimiento a la normatividad aplicable	Eficientar el procedimiento actualmente en operación	Mantener el Control del Gasto, conforme a lo autorizado por los Comités Técnicos y a la normatividad existe que le aplica.
2	Recibir solicitudes de información generadas en la Plataforma Nacional de Transparencia	Recibir solicitudes, turnar oficios a Direcciones, recabar información y dar respuesta al ciudadano	Miguel Ángel Hernández Vicent, Director de Vinculación con Entidades Públicas y Privadas	No aplica													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	Establecer un proceso interno que involucre de manera activa a los Directores de área en cada solicitud desde que se recibe hasta que se dé respuesta al ciudadano	Mejorar la comunicación entre las Direcciones involucradas en dar respuesta a las solicitudes de información	Eficientar los procesos internos de comunicación para dar celeridad a las respuestas de las solicitudes de información
3	Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios. CERTyS.	Actualización del Catálogo Estatal de Trámites y Servicios	Miguel Ángel Hernández Vicent, Director de Vinculación con Entidades Públicas y Privadas	Catálogo Estatal													Fomentar la inversión en el estado mediante procesos sencillos para trámites, regulaciones y servicios empresariales.	Trámites y Servicios. Desregulación.	Cumplimiento al Programa Estatal de Mejora Regulatoria.	Catálogo Estatal Actualizado.	Contar con un catálogo Estatal de Trámites y Servicios 100% digital y actualizado. Establecer un mecanismo permanente de revisión de trámites para eficientar procesos.
4	Recibir solicitudes de información generadas en la Plataforma URBEM	Recibir solicitudes, turnar a Direcciones, recabar información y dar respuesta al ciudadano	Miguel Ángel Hernández Vicent, Director de Vinculación con Entidades Públicas y Privadas	No aplica													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	Establecer un proceso interno que involucre de manera activa a los Directores de área en cada solicitud desde que se recibe hasta que se dé respuesta al ciudadano	Mejorar la comunicación entre las Direcciones involucradas en dar respuesta a las solicitudes de información	Eficientar los procesos internos de comunicación para dar celeridad a las respuestas de las solicitudes de información
5	Actualización del Padrón de Auditores, Visitadores, Notificadores, Supervisores, Jefes de Departamento y Asesores Jurídicos de la Dirección de Auditoría Fiscal.	Ley de Mejora Regulatoria para el Estado y Municipios de Baja California Sur establece la actualización de los padrones que contemplan a los notificadores, visitadores y verificadores con el objeto de darle seguridad, confianza y certidumbre a la ciudadanía de que la persona que está llevando a cabo el procedimiento por parte de esta Autoridad, es personal adscrito y autorizado por la Dirección de Auditoría Fiscal.	L.D y C.P. Ricardo Alarcón Gómez, Director de Auditoría Fiscal	Publicación del Padrón de Auditores, Visitadores, Notificadores, Supervisores, Asesores Jurídicos, Jefes de Departamento y Coordinadores de la Dirección de Auditoría Fiscal.													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	Establecer una ruta crítica para garantizar a las personas su derecho a la información en congruencia con el marco legal.	Derecho al Acceso a la Información Pública.	Dar confianza y certidumbre a la ciudadanía del actuar de los servidores públicos que están llevando procedimientos por parte de esta Autoridad.
6	Revisión y actualización de la normatividad en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Se realizará la actualización de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de B.C.S.	Lic. Joel Gutiérrez Orci Director General de Recursos Materiales	Ley													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Actualizar el marco jurídico y administrativo de la DGRM	Modernizar el marco normativo de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Contribuir en el proceso de Mejora Regulatoria, mediante la participación de la DGRM para el desarrollo de mejores prácticas, mediante la simplificación de trámites y procesos, realizados con base en la actualización de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur
7	Robustecer el marco normativo en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Se crea la Junta de Administradores (Lineamientos Generales de la Junta de Administradores)	Lic. Joel Gutiérrez Orci Director General de Recursos Materiales	Lineamiento													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Normativa operacional de la Junta de Administradores lo que permitirá	Revisar el marco normativo de adquisiciones, arrendamientos y	Contribuir en el proceso de Mejora Regulatoria, mediante la participación de la DGRM para el desarrollo de mejores

POAMER 2024

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria Global de la Secretaría de Finanzas y Administración

Dependencia o Entidad:
Secretaría de Finanzas y Administración

Unidad Administrativa:
Global

Fecha de elaboración:
20/Nov/2023

Actividades a realizar				Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027					
No.	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
8	Elaboración y desarrollo de la arquitectura tecnológica para el desarrollo de una aplicación informática de seguimiento a Contratos de Adquisiciones	Revisión del marco jurídico para el desarrollo del modelo del proceso para el desarrollo de la aplicación informática (proceso automatizado)	Lic. Joel Gutiérrez Orci Director General de Recursos Materiales	Aplicación informática (contratos)													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Proporcionar el seguimiento a los Contratos para la adquisición y arrendamiento de bienes y contratación de servicios. Agilizando con ello el procedimiento de verificación por parte de las Coord. Adm.	Desarrollar aplicación	Contribuir en el proceso de Mejora Regulatoria, mediante la participación de la DGRM para el desarrollo de mejores prácticas, mediante la simplificación de trámites y procesos.
9	Revisión y modernización de las Normas para el Registro, Afectación, Baja y Disposición Final de Bienes Muebles, del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California Sur	Se realizará la reforma y modernización de las Normas para el Registro, Afectación, Baja y Disposición Final de Bienes Muebles, del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California Sur, atendiendo lo que mandata la Ley de Contabilidad Gubernamental y la CONAC	Lic. Maximino Iglesias Caro, Dirección General de Servicios e Inventarios	Normas													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Robustecer el marco normativo para el control de bienes muebles. Análisis de la normatividad para identificar procedimientos excesivamente rigurosos y/o mal regulados	Modernización y fortalecimiento del marco normativo que regulen el control, supervisión y el resguardo de bienes muebles	Mejorar los trámites que brinda la DGSi, mediante un impulso a la actualización y simplificación de procesos referentes al control patrimonial
10	Establecer lineamientos el control patrimonial	Desarrollar Lineamientos para la Operación del Almacén General de la Secretaría de Finanzas y Administración.	Lic. Maximino Iglesias Caro, Dirección General de Servicios e Inventarios	Lineamiento													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Modernizar y fortalecer el marco normativo para el control de bienes muebles. Disponer oportunamente de lineamientos para regular la operación del Almacén General de SFyA	Fortalecimiento del marco normativo mediante el desarrollo de lineamientos que permitan regular el control de patrimonial	Mejorar los trámites que brinda la DGSi, mediante un impulso a la actualización y simplificación de procesos referentes al control patrimonial
11	Propuesta de proyecto para el desarrollo de lineamientos para el control inmobiliario	Elaborar Lineamientos para el Control Inmobiliario	Lic. Maximino Iglesias Caro, Dirección General de Servicios e Inventarios	Lineamiento													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Desarrollar el marco normativo para el control inmobiliario.	Impulso al marco normativo mediante la elaboración y desarrollo de lineamientos para el control inmobiliario	Mejorar los trámites que brinda la DGSi, mediante un impulso a la actualización y simplificación de procesos referentes al control patrimonial
12	Fortalecer la normatividad para el control patrimonial	Desarrollo de un Manual de Control Patrimonial	Lic. Maximino Iglesias Caro, Dirección General de Servicios e Inventarios	Manual													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Robustecer el marco normativo para el control de bienes muebles. Disponer oportunamente de un manual de control patrimonial	Fortalecimiento del marco normativo que regula el control, la supervisión y el resguardo de bienes muebles	Mejorar los trámites que brinda la DGSi, mediante un impulso a la actualización y simplificación de procesos referentes al control patrimonial
13	Actualización del Padrón de Auditores, Visitadores, Notificadores, Supervisores, Jefes de Departamento y Asesores Jurídicos de la Dirección de Fiscalización Aduanera.	Ley de Mejora Regulatoria para el Estado y Municipios de Baja California Sur establece la actualización de los padrones que contemplan a los notificadores, visitadores y verificadores con el objeto de darle seguridad, confianza y certidumbre a la ciudadanía de que la persona que está llevando a cabo el procedimiento por parte de esta Autoridad, es personal adscrito y autorizado por la Dirección de Fiscalización Aduanera.	Lic. Clarisa del Rosario Villarreal Zavala	Publicación del Padrón de Auditores, Visitadores, Notificadores, Jefes de Departamento y Asesores Jurídicos de la Dirección de Fiscalización Aduanera.													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	combatir la introducción de mercancías ilegalmente al Estado, pues la competencia desleal genera graves daños a la generación de empleos	Realización de operativos y auditorías e implementar las medidas necesarias a fin de combatir y prevenir la introducción de mercancías de procedencia extranjera.	Reducir el contrabando de mercancías y la introducción definitiva al Estado, no es sólo un problema para el fisco mexicano, sino para el mercado local, pues la competencia desleal genera graves daños a la generación de nuevos empleos.
14	Verificaciones de Mercancías de Procedencia Extranjera en Transporte que se encuentra en circulación en el Estado.	Detectar y Verificar Mercancía de Procedencia Extranjera que hayan cumplido con las disposiciones Fiscales y Aduaneras al momento de ser introducidas al País y por ende al Estado.	Lic. Clarisa del Rosario Villarreal Zavala	Ley													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	combatir la introducción de mercancías ilegalmente al Estado, pues la competencia desleal genera graves daños a la generación de empleos	Realización de auditorías e implementar las medidas necesarias a fin de combatir y prevenir la comercialización de mercancías de procedencia extranjera.	Reducir la comercialización de mercancías de procedencia extranjera, no es sólo un problema para el fisco mexicano, sino para el mercado local, pues la competencia desleal genera graves daños a la generación de nuevos empleos.
15	Programación de Visitas Domiciliarias en Materia de Comercio Exterior.	Detectar Mercancía de Procedencia Extranjera que se este comercializando de manera informal y que verifique que hayan cumplido con las disposiciones Fiscales y Aduaneras al momento de ser introducidas al País y por ende al Estado.	Lic. Clarisa del Rosario Villarreal Zavala	Ley													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	combatir la introducción de vehículos ilegalmente al Estado, pues la competencia desleal genera graves daños a la industria	Realización de operativos y auditorías e implementar las medidas necesarias a fin de combatir y prevenir la introducción de vehículos de procedencia extranjera.	Reducir el contrabando de vehículos y la introducción definitiva al Estado, no es sólo un problema para el fisco, sino también al deterioro de las vías públicas.



POAMER 2024

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria Global de la Secretaría de Finanzas y Administración

Dependencia o Entidad:
Secretaría de Finanzas y Administración

Unidad Administrativa:
Global

Fecha de elaboración:
20/Nov/2023

No.	Actividades a realizar				Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027				
	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
16	Verificación de Vehículos de Procedencia Extranjera que se encuentran en circulación en el Estado.	Detectar y Verificar Vehículos de Procedencia Extranjera que hayan cumplido con las disposiciones Fiscales y Aduaneras al momento de ser introducidos al País y por ende al Estado.	Lic. Clarisa del Rosario Viterasi Zavala	Ley													Rendición de Cuentas y Transparencia	Transparencia y Rendición de Cuentas	Realizar el procedimiento de regularización de vehículos de manera amena y rápida a las personas que lo soliciten	Realizar el mayor número posible de vehículos regularizados	Dar una certeza Jurídica a las personas respecto al vehículo que poseen
17	Sistematización de Asignación de Placas de Circulación	Realizar adecuaciones al sistema la cual nos permita la asignación de Placas de Circulación a todos los vehículos que solicitan el emplacamiento	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Transparentar la asignación de placas de circulación de los vehículos de los contribuyentes, así como llevar el control por secuencia numerica logrando un mejor control y errores de operación en la captura
18	Sistematización de Asignación de Tarjetas de Circulación y Formatos Únicos Vehiculares	Realizar adecuaciones al sistema la cual nos permita la asignación automatizada de Tarjetas de circulación y Formatos Únicos, secuencialmente	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Transparentar la asignación de tarjetas de circulación y formatos únicos vehiculares que asignan las oficinas, así como llevar el control por secuencia numerica logrando un mejor control y errores de operación en la captura
19	Sistema para el Registro al Padron Estatal de Contribuyentes, Via Internet	Desarrollar sistema que permita el acceso al registro Estatal de contribuyentes mediante la pagina oficial del Gobierno del Estado	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesible los trámites al contribuyente y de un mejor control interno
20	Adicionar el cobro de Derechos de COEPRIS y SEP, a los Kioscos de Servicios Ciudadanos	Implementar en los sistemas de Kioscos de Servicios al cobro de los derechos de COEPRIS y de la SEP	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesible los trámites al contribuyente y de un mejor control interno

POAMER 2024

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria Global de la Secretaría de Finanzas y Administración

No.	Actividades a realizar				Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027				
	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
21	Implementar mas Oficinas en las cuales se emitan Licencias de Conducir	Instalar los equipos tecnológicos que son necesarios para las emisiones de las Licencias de Conducir, en las oficinas de Miraflores, Santiago, La Ribera, Mulgá, San Ignacio, Bahía Tortugas y Bahía Asunción	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesible los trámites al contribuyente y de un mejor control interno
22	Instalación de mas Kioscos de Servicios Ciudadanos	Realizar las gestiones necesarias para la adquisición de 4 Kioscos de Servicios Ciudadanos para ser distribuidos en las localidades de San José del Cabo, Cabo San Lucas y La Paz	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesible los trámites al contribuyente y de un mejor control interno
23	Adecuación del Acuerdo de Inhabilitación y Destrucción de Placas de Circulación dadas de Baja	Establecer el nuevo procedimiento para la inhabilitación y destrucción de Placas de Circulación, Tarjetas de Circulación, Formatos de Licencias de Conducir, Formatos Unicos de Control Vehicular y de mas formas valoradas que maneje esta unidad administrativa.	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Establecer la normalidad para la inhabilitación y destrucción de todas y cada una de las formas valoradas, en la cual se realice de manera transparente y de seguridad.
24	Sistema para la Distribución de Participaciones y Recursos a los Fondos	Desarrollar un Sistema mediante el cual se realicen los controles necesarios para la Distribución de los Fondos, derivados de Participaciones Federales y Estatales	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías	Transparentar, Eficientar los controles de la distribución de los recursos de los fondos
25	Continuar con la actualización de la plataforma web para la bancarización de trámites y servicios en el portal del gobierno del estado	ISR a Entidades Federativas, Enajenación de Bienes Inmuebles (5% Notarías), el sistema reciba la presentación de declaraciones complementarias y de corrección fiscal	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesibles las formas de pago de los contribuyentes y tener un mayor control y transparencia de los ingresos, optimizando los procesos recaudatorios, eliminando el manejo de efectivo o cheque de los pagos recibidos en las oficinas recaudadoras o centros integrales de servicios (CIS)

POAMER 2024

Programa Operativo Anual de Mejora Regulatoria Global de la Secretaría de Finanzas y Administración

Dependencia o Entidad:
Secretaría de Finanzas y Administración

Unidad Administrativa:
Global

Fecha de elaboración:
20/Nov/2023

No.	Actividades a realizar				Calendarización de la Actividad												Alineación al PEDBCS 2021-2027				
	Acciones / Actividades	Descripción	Responsable	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Estrategia	Componente	Línea de Acción	Meta	Objetivo
26	Continuar con la actualización de la plataforma web para la bancarización de trámites y servicios en el portal del gobierno del estado	Pago de Revista Vehicular. - migración del subsistema actual a la nueva plataforma, para consulta de adeudo, impresión de desplegado, selección de uno o con la posibilidad de agregar más de un vehículo (carrito de compras).	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesibles las formas de pago de los contribuyentes y tener un mayor control y transparencia de los ingresos, optimizando los procesos recaudatorios, eliminando el manejo de efectivo o cheque de los pagos recibidos en las oficinas recaudadoras o centros integrales de servicios (CIS)
27	Continuar con la actualización de la plataforma web para la bancarización de trámites y servicios en el portal del gobierno del estado	Impuesto Sobre Nóminas e Impuesto Sobre Hospedaje - se adiciona la presentación de declaraciones complementarias 1, 2 y 3.	Lic. Karina Olivas Parra, Directora General de Ingresos	Sistema de Operación													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar normas y políticas que transformen la administración en un gobierno electrónico que esté a la vanguardia a nivel nacional, adoptando nuevas tecnologías para el desarrollo y procedimiento de los servicios públicos, especialmente en trámites de recaudación.	Generar economías y reducir tiempos de espera al contribuyente.	Hacer accesibles las formas de pago de los contribuyentes y tener un mayor control y transparencia de los ingresos, optimizando los procesos recaudatorios, eliminando el manejo de efectivo o cheque de los pagos recibidos en las oficinas recaudadoras o centros integrales de servicios (CIS)
28	Recuperación de Créditos Fiscales, no Fiscales y Pago en Parcialidades	Incrementar la recaudación tributaria a través de la aplicación del Procedimiento Administrativo de Ejecución (PAE) para el cobro de créditos Fiscales y no Fiscales, tanto Federales como Estatales.	C.P. Angel Humberto Velardes Bernal, Director de Control de Créditos y Cobranza Coactiva	No Aplica													Rendición de Cuentas y Transparencia	Finanzas Públicas	Se estarán haciendo gestiones de cobranza en los 5 Municipios del Estado, dando prioridad a aquellos cuyo última gestión de cobro este próxima a prescribir. Llevar a cabo el análisis de cada uno de los expedientes, con la finalidad de definir los contribuyentes afectos a iniciar el Procedimiento Administrativo de Ejecución. Programa de depuración de los créditos Fiscales por incosteabilidad en el cobro, insolvencia o prescripción.	Se plantea incrementar anualmente el importe de recaudación entre un 50% a un 75%, con respecto a lo recuperado en el ejercicio inmediato anterior.	Incrementar la recaudación tributaria a través de la aplicación del procedimiento Administrativo de Ejecución (PAE) para el cobro de créditos fiscales y no fiscales, tanto Federales como Estatales.
29	Módulo de Firma Electrónica de documentación oficial.	Firmar de manera electrónica documentos generados de manera digital, reduciendo el uso de papel y firmas manuales para la asignación y seguimiento de la documentación en la plataforma SADE.	Ing. Juan Ignacio Rivas González, Director de Informática	Nuevo módulo													1.1 Crear e instrumentar políticas públicas para el fortalecimiento de un gobierno electrónico.	V.2 Administración Moderna	1.1.1 Aplicar innovaciones digitales con el fin de automatizar procesos, disminuir costos e incrementar la eficiencia.	Interficiar la comunicación oficial por vía electrónica y virtual para reducir el uso de papel, impresores, tintas, pasajes y viáticos, entre otros.	Que todos los funcionarios de alto nivel firmen electrónicamente.
30	Rediseño en el Sistema SIAFE del módulo de Ingresos	El sistema SIAFE necesita la migración del módulo de Ingresos para optimizar su operatividad y funcionalidad.	Ing. Juan Ignacio Rivas González, Director de Informática	Nuevo módulo													Rendición de Cuentas y Transparencia	Administración Moderna	Rediseñar sistemas para el desarrollo y certificación de los procesos programáticos y de atención.	Generar la incorporación de nuevos módulos que permita la operatividad del sistema SIAFE en materia de recaudación.	La actualización de módulo de ingresos con una plataforma más amigable y reducir los tiempos de espera en materia de recaudación, brindando un mejor servicio a la ciudadanía.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ VICENT
Director
Titular de la dependencia: Mtra. Bertha Montaña Cota

Seño Lopez Mejía
Jefe del Departamento de Sistematización de Información y Estadística.